

Welkom op SP Locomotorisch

Informatiebrochure



Inhoudstafel

| | |
|--|-----------|
| INHOUDSTAFEL..... | 3 |
| 1 INLEIDING | 4 |
| 2 AANVRAAG..... | 4 |
| 3 KAMERKEUZE..... | 4 |
| 4 UW VERBLIJF OP ONZE ZORGEENHEID | 5 |
| 5 INFORMATIE BIJ DE REVALIDATIE | 6 |
| 6 MULTIDISCIPLINAIRE WERKING..... | 7 |
| 7 VERBLIJFSDUUR..... | 7 |
| 8 ONTSLAGMOGELIJKHEDEN..... | 8 |
| 9 CONTACTGEGEVENS | 9 |
| 10 NOTITIES..... | 10 |

1 Inleiding

De SP-dienst **locomotorische revalidatie** is een erkende ziekenhuisafdeling voor specialistische zorg met een bezettingscapaciteit van 20 bedden. Deze zorgeenheid heeft als doel: het revalideren van de patiënt na het plaatsen van protheses, na fracturen of na een andere locomotorische aandoening.

Een **multidisciplinair team** (revalidatiearts, verpleegkundigen, kinesisten, ergotherapeuten, sociale dienst, psycholoog, diëtiste...) begeleidt de patiënten om de revalidatie zo vlot mogelijk te laten verlopen. Dit team komt wekelijks bijeen.

Wanneer de patiënt opgenomen wordt op de zorgeenheid is de **revalidatiearts** verantwoordelijk voor de algemene medische opvolging. De specifieke orthopedische of andere chirurgische opvolging gebeurt verder door de verwijzende orthopedist of chirurg. Hiervoor dient de patiënt zich te verplaatsen naar het ziekenhuis vanwaar hij/zij komt. Het aangepast vervoer wordt geregeld door de verpleegkundigen.

2 Aanvraag

Een aanvraag tot opname gebeurt via de Sociale dienst van het ziekenhuis waar de patiënt verblijft. Voor patiënten opgenomen in AZ Alma gebeurt dit via de behandelende arts of bij opname aan de hoofdverpleegkundige van de zorgeenheid.

De aanvraag, vergezeld van een medisch verslag, sociaal verslag en kamervoorkeur worden bezorgd aan de sociale dienst van AZ Alma. De aanvraag tot opname wordt bekeken door de revalidatiearts. Er wordt dan een opnamedatum bepaald.

3 Kamerkeuze

De zorgeenheid beschikt over 10 eenpersoonskamers en 5 tweepersoonskamers. Wij proberen zo goed mogelijk aan uw kamervoorkeur te voldoen. Alle kamers hebben een douche, koelkast, radio, tv, telefoon en kluisje.

De verpleegdagprijs wordt bepaald door het RIZIV. Indien u een eenpersoonskamer wenst, dan wordt een bijkomend supplement aangerekend. Het te betalen bedrag is wisselend en kan u bij uw ziekenfonds bevragen. U dient eveneens rekening te houden met de oplegkosten voor geneesmiddelen en revalidatie.

4 Uw verblijf op onze zorgenheid

Mogen we u en uw familie vragen voldoende **persoonlijk en toiletgerief** ter beschikking te stellen voor de verzorging:

- » dag- en nachtkledij,
- » vast schoeisel,
- » ondergoed,
- » vloeibare zeep of badolie,
- » shampoo,
- » tandenborstel en tandpasta,
- » scheergerief,
- » deodorant.

Gelieve zo weinig mogelijke persoonlijke bezittingen of **waardevolle voorwerpen** mee te brengen tijdens uw verblijf. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk bij eventueel verlies of bij diefstal. Indien u toch waardevolle zaken bij zich heeft, kan u deze in de voorziene kluisjes deponeren.

U kunt via de verpleegafdeling een beroep doen op een externe **pedicure** en/of **kapster** (mits betaling).

Verlof tijdens het weekend is niet toegestaan.

Bij een langdurige, zware revalidatie kan het team beslissen om een progressief opbouwend proefontslag op te starten. Afhankelijk van uw toestand kan dit gaan van enkele uren tot verblijf met overnachting.

Het verlaten van het ziekenhuis voor privé-aangelegenheden is in principe verboden. Het is enkel de verantwoordelijke revalidatiearts die in uitzonderlijke omstandigheden hiervoor toestemming kan geven.

Bezoekers zijn steeds welkom van 14 tot 20 uur. We vragen aan de bezoekers om rekening te houden met de geplande revalidatie en met de verpleegkundige afspraken en de patiënten hierin ook te stimuleren. De therapieën kunnen zowel op de kamer als op een andere locatie plaatsvinden en kunnen niet afgelast of gestoord worden omwille van bezoek.

5 Informatie bij de revalidatie

Voor de revalidatie gaat u naar de **revalidatieruimte** op de zorgeenheid. Sommige patiënten krijgen, indien nodig, op de kamer mobilisatie, oefeningen, transfertraining... Deze oefeningen worden door de kinesist en/of ergotherapeut in goede banen geleid. De revalidatie gaat door van 8 tot 16 uur.

Om de 14 dagen wordt er een **valpreventiesessie** gepland.

Indien nodig kunnen de logopediste of psychologe worden geraadpleegd. Zij brengen advies uit aan het multidisciplinair team.

Er wordt gevraagd om overdag **gemakkelijk zittende dagkledij** te dragen en om **stevige gesloten schoenen** mee te brengen. Op die manier proberen wij zoveel mogelijk het dagelijkse ritme aan te houden.

Op voorhand **krukken** meebrengen (vooral bij locomotore problemen) laat het revalidatiegebeuren vlotter verlopen. U kan krukken verkrijgen via uw ziekenfonds.

In de revalidatiezaal staan allerlei oefentoestellen. Iedere patiënt krijgt een **individueel aangepast oefenschema**. Deze schema's worden opgesteld door de kinesist en ergotherapeut in samenspraak met de arts.

6 Multidisciplinaire werking

Wekelijks is er **multidisciplinair overleg**. Op die manier wordt uw volledige behandeling van kortbij gevolgd en kan de behandeling te allen tijde aangepast worden indien nodig.

De teamleden krijgen op die manier bovendien een totaalbeeld van u en uw revalidatieproces.

Vragen en suggesties kunt u doorgeven aan de diverse teamleden. Deze worden op het overleg besproken.

- » **Revalidatiearts.**
- » De **ergotherapeut** staat in voor het behouden of bevorderen van uw zelfstandigheid via: aangepaste oefeningen, adviezen voor hulpmiddelen, rolstoeladviezen ...
- » **Verpleegkundige.**
- » **Kinesitherapeut.**
- » **Sociale dienst:** zie ook verder in deze brochure.
- » **Psycholoog.**

De contactgegevens vindt u achteraan in deze brochure.

Indien gewenst, kan uw familie een afspraak maken met de revalidatiearts, via de verantwoordelijke van de zorgeenheid.

7 Verblijfsduur

De verblijfsduur is in de eerste plaats afhankelijk van uw medische toestand. De behandelende arts zal daarover in overleg met het multidisciplinair team een beslissing nemen.

8 Ontslagmogelijkheden

De **Sociale dienst** staat vrijblijvend ter beschikking van elke patiënt en zijn familie om inlichtingen te verstrekken of hulp op te starten bij moeilijkheden die zich kunnen voordoen bij:

- » de gezins- en werksituatie;
- » ziekte- en invaliditeitsuitkering;
- » pensioen en tegemoetkomingen;
- » bewaren van geld en waardevolle zaken;
- » thuisverpleging;
- » huishoudelijke ondersteuning zoals de diensten gezinszorg, poetshulp, warme maaltijdbedeling;
- » personenalarmtoestel;
- » uitleendienst van het ziekenfonds voor hulpmateriaal thuis;
- » mantelzorg;
- » opvang voor korte periodes zoals oppas thuis, kortverblijf of dagverzorgingscentrum;
- » verblijf in een hersteloord;
- » plaatsing in een woon- en zorgcentrum (WZC).

U maakt best een afspraak, alvorens langs te gaan bij de medewerkers van de Sociale dienst.

De dienstverlening is kosteloos en heeft uiteraard een vertrouwelijk karakter.

Deze medewerkers kunnen ook steeds bij u langskomen.

Ontslag vindt plaats vóór 12 uur.

9 Contactgegevens

Verantwoordelijke arts

Dr. E. Luypaert

SP Locomotorisch

Tel. 09 310 18 54

E-mail: sploco@azalma.be

Hoofdverpleegkundige: mevr. Ruth Van Hoecke

Secretariaat Fysische geneeskunde en Revalidatie

Tel. 09 310 04 34

Sociale dienst

Tel. 09 310 13 39

Het multidisciplinaire team van de zorgeenheid staat steeds voor u klaar en wenst u een vlotte revalidatie!

