az alma
zorg met een hart

patiëntenetiket

Opnameverklaring voor opname in dagziekenhuis: kamerkeuze en financiële voorwaarden

1 Doel van de opnameverklaring: het recht om geïnformeerde keuzes te maken over financiële gevolgen van de opname

Elke opname in een ziekenhuis brengt kosten met zich mee. U kan als patiënt een aantal keuzes maken die een belangrijke invloed hebben op het uiteindelijke kostenplaatje. Deze keuzes maakt u aan de hand van deze opnameverklaring. Het is daarom zeer belangrijk dat u het toelichtingsformulier dat u samen met dit document ontvangt, grondig leest alvorens de opnameverklaring in te vullen en te ondertekenen.
In geval van vragen, kan u contact opnemen met de **dienst Inschrijvingen**
telefoonnummer: 09 310 04 01
e-mailadres: inschrijvingen@azalma.be

2 Kamerkeuze

Mijn vrije artsenkeuze wordt hierdoor niet beperkt.
Ik wens opgenomen en verzorgd te worden:

☐ **ZONDER honorariumsupplementen en ZONDER kamersupplementen in:**

- ☐ een meerpersoonskamer
- ☐ een tweepersoonskamer

☐ **in een individuele kamer (eenpersoonskamer) met een kamersupplement van 57 EUR per dag**.

☐ Ik ben ervan op de hoogte dat de behandelende artsen bij opname in een individuele kamer of een luxekamer een **honorariumsupplement van maximaal 150%** op het wettelijk vastgelegde tarief van de medische prestaties mogen aanrekenen.

3 Opname van een kind begeleid door een ouder

☐ Ik wens dat mijn kind onder mijn begeleiding wordt opgenomen en verzorgd tegen het wettelijk vastgelegde tarief, **zonder kamersupplement en zonder honorariumsupplement.** Ik weet dat de opname gebeurt in een **tweepersoonskamer of gemeenschappelijke kamer.**

☐ Ik wens uitdrukkelijk dat mijn kind onder mijn begeleiding wordt opgenomen en verzorgd **in een individuele kamer**, zonder kamersupplement. Ik ben ervan op de hoogte dat de behandelende artsen bij opname in een individuele kamer een **honorariumsupplement van maximaal 150 %** op het wettelijk vastgelegde tarief van de medische prestaties mogen aanrekenen.

☐ De **hotelkosten** voor mijn verblijf als ouder (o.a. bed, maaltijden, dranken…) zal ik **zelf betalen** volgens het tarief dat is opgenomen in de overzichtslijst van de prijzen van de courante goederen en diensten.

4 Voorschot

☐ Ik betaal hierbij …… EUR als voorschot voor mijn verblijf. Het voorschot zal bij de eindafrekening van het totaalbedrag van de patiëntenfactuur worden afgetrokken.

5 Algemeen

☐ Ik ben geïnformeerd dat er een kost van 15,00 euro zal aangerekend worden indien er voor de behandeling op het dagziekenhuis geen door de overheid vastgesteld forfait kan aangerekend worden.

6 Algemene voorwaarden

- De patiënt erkent volledig aansprakelijk te zijn voor de schade die door zijn toedoen ontstaat aan de materialen en uitrusting die hem tijdens zijn verblijf in het ziekenhuis ter beschikking worden gesteld.
- Op de overeenkomst is het Belgische recht van toepassing. In geval van betwisting zijn de rechtbanken van Gent bevoegd.
- Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal. Bewaar geen waardevolle voorwerpen op de kamer.
- Het gebruik van de telefoonkaart is strikt persoonlijk. Alle gesprekken gevoerd met uw code, worden via de factuur aangerekend.
- Een bericht van uw opname wordt automatisch doorgestuurd naar uw huisarts. Enkel op uw uitdrukkelijk verzoek kan dit worden geschrapt.
- Elke patiënt heeft recht op informatie over de financiële gevolgen van een ziekenhuisopname en zijn kamerkeuze. Elke patiënt heeft recht om door de betrokken arts geïnformeerd te worden over de kosten die hij zelf zal moeten betalen voor de te voorziene medische behandelingen.
- Voor klachten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met uw behandeling en/of verzorging, kan u terecht bij de ombudsdienst (cfr. de contactcoördinaten op onze website).

7 Facturatie voorwaarden

- Alle ziekenhuiskosten zullen gefactureerd worden door het ziekenhuis. Het ziekenhuis kan geen rekening houden met betalingen of aanrekeningen die rechtstreeks via de arts of andere partijen verlopen.
- De factuur dienst betaald te worden op rekeningnummer IBAN-nr.: BE37 2900 5351 5628 BIC-code: GEBABEBB, ten laatste 30 dagen na de verzenddatum vermeld op de factuur.
- In geval van gehele of gedeeltelijke niet-betaling van de factuur op de vervaldag wordt een eerste aanmaning gericht, waarbij een betalingstermijn van uiterlijk 14 kalenderdagen wordt gegeven.
- Na het verstrijken van de betalingstermijn zullen intresten toegerekend worden op de nog verschuldigde bedragen tegen de referentie-interestvoet vermeerderd met acht procentpunten bedoeld in artikel 5, tweede lid, van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Deze interesten worden berekend op de nog te betalen som vanaf de kalenderdag die volgt op de dag waarop de herinnering is verzonden en dit tot aan de dag van integrale betaling.
- Tevens zal, zelfs bij toekenning van termijnen van respijt, de volgende forfaitaire schadevergoeding verschuldigd zijn:
    - 20€ voor een totaal verschuldigd saldo tot en met 150€;
    - 30€ vermeerderd met 10% van het verschuldigd bedrag op de schijf tussen 150,01€ en 500€ als het verschuldigd saldo tussen 150,01€ en 500€ is;
    - 65€ vermeerderd met 5% van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500€ met een maximum van 2.000€ als het verschuldigde saldo hoger dan 500€ is.
- Klachten en betwistingen in verband met uw facturen dienen op straffe van niet-ontvankelijkheid binnen de 8 dagen na datum van verzending geformuleerd te worden aan de dienst Tarificatie en Facturatie . Dit kan via mail op facturatie@azalma.be, of via post (t.a.v. AZ Alma – dienst Tarificatie en Facturatie - Ringlaan 15, 9900 Eeklo). Deze klachten en betwistingen moeten steeds het factuurnummer vermelden en moeten voorzien zijn van adequate argumentatie. Reactie vanwege het ziekenhuis op een laattijdige klacht impliceert geen verzaking aan hetgeen voorafgaat, en iedere reactie is steeds onder voorbehoud van alle rechten en zonder enige nadelige erkentenis.
- Eenzelfde schaderegeling is van toepassing ten aanzien van het ziekenhuis, wanneer het een onverschuldigde betaling ontvangt van de patiënt en deze niet terugbetaalt binnen de maand na voorafgaande aanmaning door de patiënt.
- De patiënt duidt het ziekenhuis aan als zijn/haar bijzondere gemachtigde om mededeling te vragen van de informatiegegevens betreffende de patiënt en die vermeld zijn in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister, en tevens om een uittreksel uit de registers of een getuigschrift dat aan de hand van die registers is opgemaakt, aan te vragen met betrekking tot de patiënt.
- In geval van betwisting is de vrederechter van het kanton Eeklo, hetzij de rechtbank van eerste aanleg van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Opgemaakt te Eeklo op …. / …. /20… in 2 exemplaren, geldig voor een behandeling die start op …. /…. / … . Ik ben ervan op de hoogte dat ik mijn kamerkeuze op ieder moment kan wijzigen. Desgevallend dient een nieuwe opnameverklaring te worden getekend.

Voor de patiënt of zijn vertegenwoordiger (voornaam, familienaam + rijksregisternummer):	Voor het ziekenhuis (voornaam, familienaam en functie): i.o. Fritz Defloor Operationeel Directeur - COO

Deze informatie van persoonlijke aard wordt u gevraagd door de beheerder van het ziekenhuis met het oog op een correcte behandeling van uw dossier en de facturatie van uw ziekenhuisopname. De wet van 08-12-1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, verleent u toegang tot uw gegevens en geeft u het recht deze te corrigeren.